

**T.C.
IĞDIR İLİ
ÇEVRE HİZMETLERİ BİRLİĞİ**

**2012 YILI
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - Katı Atık Bertaraf Tesisi
 - Katı Atık Bertaraf Tesisi Üniteleri
 - Tesise ait Fotoğraflar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

- EK-1 : Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı
- EK-2 : Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı
- EK-3 : Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

SUNUŞ

İlimizdeki çevre sorunlarını çözmek, halkımıza yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre sunmak amacı ile 8 Belediyenin katılımı ile 2006 yılında kurulan, faaliyetlerine 2006 yılının başlarında başlayan Iğdır İli Çevre Hizmetleri Birliği çalışmalarına “halka hizmet” ilkesini göz önüne alarak devam etmektedir.

Öncelikli hedefi İlimizin katı atık depolama sorununa çözüm getirecek olan “Iğdır İli Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi” projesinin hayata geçirilmesi için yürütülen çalışmaları gösterir faaliyet raporu hazırlanmıştır.

10 Aralık 2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41nci maddesi gereği hazırlanan ve 01 Ocak 2006 tarihi itibarı ile yürürlüğe giren Maliye Bakanlığı Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanmış, kamu faaliyetlerinde saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması amacıyla görüşlerinize sunulmuştur.

Saygılarımla arz ederim.

Hüseyin MALK
Birlik Başkanı

I - GE NEL B İ L G İ L E R

I.A – Misyon ve Vizyon

Misyonumuz; İlimiz ve Ülkemiz çevresinin korunmasına katkıda bulunmak amacıyla, tüzüğümüz ve ilgili kanunlardan ve kuruluşlardan kaynaklanan yetki ve gelirleri kullanarak, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atıklarla ilgili gerekli önlemlerin alınmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz; Çevresel konuların olduğu yerlerde, esnek yapılanmak ve kalite anlayışına sahip Avrupa Birliği Uyum sürecini de dikkate alarak, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak için hizmet veren şeffaf ve sağlıklı bir yapı olabilmektir.

I.B – Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birliğimizin tüzüğünde belirtilen hususlar dâhilinde, üyelerinin kendisine devrettiği yâda devredeceği konularda yetkilidir. Birliğimizin sorumluluk sahası üyelerinin sorumluluk sahalarının toplamından oluşmaktadır.

Birliğimizin görevleri;

Birlik katı atıkların;2872 sayılı Çevre Kanunu ve Katı atıklar Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde Katı Atıkların Düzenli Depolaması ve Bertaraf için tesis/tesisler kurmak ve işletmekle yükümlüdür.

Birlik; birliğe üye olan belediyelerin görev alanları içerisinde yaşayan bireylerin içme ve kullanma su ihtiyaçlarını karşılayabilmek için gerekli tüm önlemleri almak/aldırmak, her türlü etüt ve proje çalışmalarını yapmak/yaptırmak, temiz kullanılabilir ve içilebilir suyu sağlamak,gerekli tesisi kurmak/kurdurmak, suyu getirmek ve sebekeden akıtmak için gerekli her türlü çalışmaları yapmak ve yaptırmakla yükümlüdür.

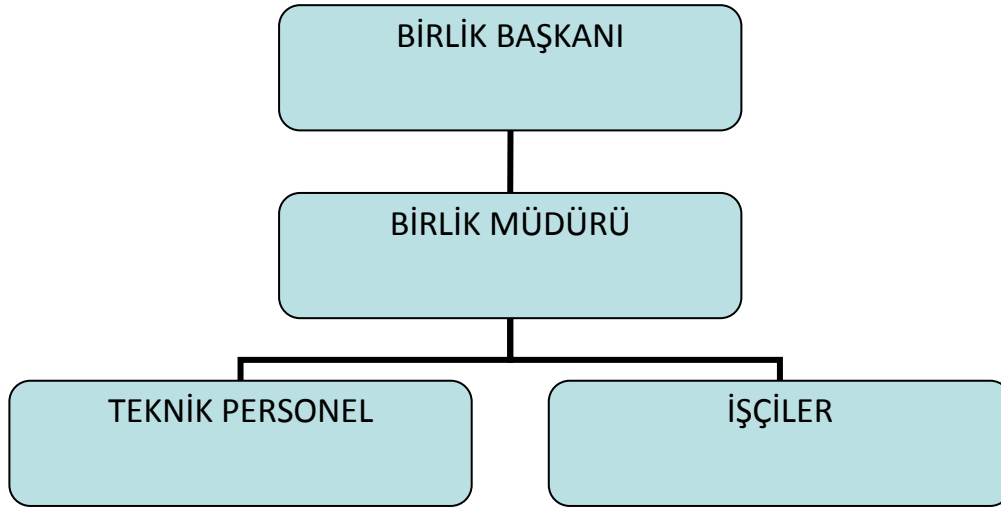
Birlik, amacını gerçekleştirmek için her türlü araştırma, etüt, proje, tesisi yapmak ve işletmek için gerekli olacak tasınır ve tasınmaz malları edinmek,teknik ve idari personel istihdam etmekle yetkili ve görevlidir.

I.C – İdareye İlişkin Bilgiler

I.C.1 – Fiziksel Yapı

Birliğimiz Iğdır Belediyesi'ne ait olan İtfaiye Hizmet Alanı binasının 2ncü katında 20 m² ye tek odadan oluşan bir alanda hizmet vermektedir.

I.C.2 – Örgüt Yapısı



I.C.3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi Kaynaklarımız;

- a) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- b) 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- c) 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- d) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- e) 2872 Sayılı Çevre Kanunu

ve bu kanunlara dayalı olarak yayınlanan Yönetmelik, Tüzük, Tebliğ, Karar ve Mevzuatlardan oluşmaktadır.

Teknolojik Kaynaklarımız;

Birliğimizde kullanılan tüm teknolojik kaynaklar Iğdır Belediyesi tarafından temin edilmiştir.

I.C.4 – İnsan Kaynakları

Birliğimiz personeli örgüt yapısından da anlaşılacağı üzere

1 Başkan

1 Birlik Müdürü

1 Teknik Personel

6 Mevsimlik (Geçici) İşçi

2 daimi İşçi olmak üzere Başkanlık Makamı hariç 10 Personelden oluşmaktadır, Birlik Başkanı Birlik Meclisince yapılan seçim sonucunda kurucu üyeler arasından seçilir. Diğer personel ise Norm Kadro esaslarınca Birlik Başkanlık makamınca atanır ve atamalara ilişkin olarak Birlik Meclisine ve Encümenine bilgi verilir.

Birliğimizde Norm Kadro esaslarına göre atanmış personel bulunmamaktadır. Çalışan personelin 6 adet mevsimlik işçi hariç tümü Iğdır belediyesinde görevli olup birlikte yürüttükleri görevi vekaleten yürütmektedirler.

I.C.5 – Sunulan Hizmetler

Birliğimiz hazırlanmış olan yıllık stratejik plan ve çalışma programı dâhilinde sorumluluk sahası içinde üyelerinin çevre sağlığı ve çevre sorunlarına yönelik önleyici ve iyileştirici faaliyetler yürütür. Bu kapsamda üyeleri adına temsilcilik yaparak onların çıkar ve haklarını savunur, üyelerinden gelen danışmanlık hizmeti taleplerini karşılar.

Yürütülen tüm faaliyetler öncelikli olarak Birlik Başkanı, Birlik Encümeni ve Birlik Meclisinin bilgi ve görüşlerine sunulur.

I.C.6 – Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birliğimizde birimler arası görev koordinasyonu, düzenli ve hiyerarşik bir şekilde yürütülür.

II. AMAC VE HEDEFLER

II. A – İdarenin Amaç ve Hedefleri

Birliğin amacı; Iğdır Çevre Hizmetleri Birliğine üye olan yerel yönetimlerin sınırları içinde yaşayan bireylerinin ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi; kırsal ve kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılması ve korunması; su, toprak ve hava kirlenmesinin önlenmesi, bu çerçevede çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atıklarla ilgili gerekli önlemlerin alınmasını sağlamaktır.

II. B – Temel Politika ve Öncelikler

Birliğimizin temel politikası öncelikli olarak sorumluluk sahası içinde dünya standartlarında yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmaktır. Bu temel politika ışığında üyeleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile dayanışma içinde olarak yürüteceği çalışmalar ile ilimizde yaşayan vatandaşlarımıza sorunsuz ve yaşanabilir bir çevre sağlamaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III. A – Mali Bilgiler

Birliğimiz bütçesi üyelerinden aldığı yıllık katılım payları ve yardımlardan oluşmaktadır. Birliğe üye mahalli idareler, her yıl birlik faaliyetleri için birlik meclisinde onaylanan birlik bütçesi

bazında, bütçe öncesi yıl nüfusları esas alınmak üzere, nüfus oranınca katılım payı olarak öderler.

III. A.1 – Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe uygulama sonuçları 01.01.2012 tarihini başlangıç olarak alır.

2012 Yılı Bütçe Gelirleri

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	250,00TL
Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	771.108,66 TL

TOPLAM: 771.358,66

2012 Yılı Bütçe Giderleri

Geçici İşçilerin Ücretleri	49.365,75	TL
Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	15.042,51	TL
İşsizlik Sigortası Fonuna	987,31	TL
Sosyal Güvenlik Primi		
Ödemeleri	9.626,32	TL
Kırtasiye Alımları	1.000,00	TL
Akaryakıt ve yağ alımları	13.505,35	TL
Diğer Yasal Giderler	4.742,65	TL
Müteahhitlik Hizmetleri	5.000,00	TL
Posta ve Telgraf Giderleri	200,00	TL
İlan Giderleri	5.641,21	TL
Diğer Taşınmaz yapı		
BakımOnarım	22.939,20	TL
Kara Taşıt Alımları	49.972,00	TL
Haraketli İş Makinası Alımları	381.140,00	TL

TOPLAM

559.162,30 TL

III. A.2 – Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Iğdır İli Çevre Hizmetleri Birliği özel bütçeli bir idare kapsamında yer aldığından bir bütün olarak idaremizin varlıklarını, yükümlülüklerini ve öz kaynaklarını gösteren bilânçomuza yer verdik. Bilânçomuzda toplam aktiflerimiz, kaynaklarımız ve özsermayemiz yer almaktadır. Aktiflerimiz, dönen ve duran varlıklar diye ikiye ayrılır. Dönen varlıklarımız en likit aktiflerimizdir. Duran varlıklarımız ise likit olmayan aktiflerimizi göstermektedir. 2012 yılında aktif toplamımız 463.651,84 TL'dir.

Dönen varlıklarımızın 98.039,05 si Banka Hesaplarımızda hazır bulunmaktadır.

Duran varlıklarımız ise, likiditesi daha az olabilen ve uzun bir vadede kullanım için elde tutulan varlıklarımızdır.

Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilânçomuzun aktif hesaplarını, alacak kalanları da bilânçomuzun pasif hesaplarını gösterir.

Iğdır İli Çevre Hizmetleri Birliği' nin 2012 yılı fonksiyonlarının bütçe giderleri türleri ve kapsadığı hizmet Atık Yönetim Hizmetleri başlığı altında değerlendirilmiş ve 559.162,30 TL olarak gerçekleşmiştir.

2012 Mali Yılı için gerçekleşen Bütçe Giderleri aşağıdaki gibidir:

Personel Giderleri;

31 Aralık 2012 tarihi itibarı ile kurum personeline ait giderler toplamı 75.021,89 TL olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri;

31 Aralık 2012 tarihi itibarı ile kurum personeline ait Sosyal Güvenlik Kurumlarına ödenen primler toplam 9.626,32 TL olarak gerçekleşmiştir.

Mal ve Hizmet Alımı Giderleri;

31 Aralık 2011 tarihi itibarı ile mal ve hizmet alımı giderleri toplamı 53.028,41TL olarak gerçekleşmiştir.Yine hareketli iş makinası alımları ile dozer alınarak 381.140,00 TL ödenmiştir. DMO'nden 1 adet mitsubishi araç 49.972,00 TL'ye satın alınmıştır. Bahse konu giderin karşılanması için ek ödenek oluşturulmamıştır.

III. B – Performans Bilgileri

III. B.1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri

III. B. 1. 1. - Katı Atık Bertaraf Tesis

Merkezi Finans İhale Birimi ile Iğdır Çevre Hizmetleri Birliği arasında Aralık-2006 tarihinde imzalanan sözleşme gereği Iğdır Katı Atık Yönetimi Projesi Katı Atık Düzenli Depolama Projesi Yapım işi şubat 2007 ihale dosyası hazırlanarak ilana çıkmıştır. Kasım 2007 de başlayan yapım işinin Eylül 2008 de tamamlanmıştır.

2009 yılı içerisinde enerji nakil hattı Yapılan tesisin İşletmeye alınabilmesi için 2009, 2010 ve 2011 yıllarında 3 defa işletme ihalesine çıkmıştır. İhaleye katılım sağlanamamıştır. Bu nedenle tesis işletmeye alınamamıştır. Birlik Meclisi tarafından alınan karar doğrultusunda katı atık düzenli depolama tesisinin birliğin iş makinası alımı yaparak kendi imkanları ile işletmesi için karar alınmıştır. 2012 yılı içerisinde 1 adet dozer, 1 adet hizmet aracı pickup alımı yapılmıştır. Tesisin işletmeye alınabilmesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Geçici Faaliyet Belgesi almak gerekmektedir. Bu nedenle teknik personellerce İşletme ve İyileştirme Planları hazırlanarak Bakanlığa sunulmuştur. Bu planların onaylanmasından sonra Geçici Faaliyet Belgesi alınarak tesis kendi imkanlarımızla 2013 yılı içerisinde işletmeye alınacaktır.

Sözleşme kapsamında Iğdır Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinin aşağıda maddeler halinde sıralanan üniteleri yapılmıştır.

III. B. 1. 2. - Katı Atık Bertaraf Tesisi Üniteleri

- Katı Atık Düzenli Depolama Hücresi (1. Lot)
- İdare ve personel binası,
- Giriş Kontrol Binası ve Kantar
- Park alanı,
- Garaj,
- Atölye ve depo binası,
- Sızıntı suyu depolama havuzu,
- Trafo istasyonu,
- Tekerlek yıkama ünitesi,
- Tıbbi Atık Sterilizasyon Ünitesi
- Elektrik Nakil Hatları



TESİSİN PANOROMİK GÖRÜNTÜSÜ





IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV. A – Üstünlükler

Birliğimize ait düzenli depolama tesisi Avrupa Birliği ve Çevre Bakanlığının fonlarından alınan hibe ile inşa edildiğinden birliğimizin kamu ve özel sektöre borcunun olmaması birliğin en önemli üstünlüğüdür.

IV. B – Zayıflıklar

Birliğe üye belediyelerin mali yetersizlikleri birliğin projelerinin yürütülmesinde karşılaşılan en önemli sorunlardan birisidir. Birlik envanterinde hazırlanan projeleri destekleyecek, yapım aşamasında aktif olarak kullanılacak teknik donanım olmayışı zayıflıklarımız arasında sayılabilir.

Birliğe üye tüm mahalli idarelerin toplam nüfus ve bu nüfusla bağlantılı katı atık miktarının azlığı ve katı atık depolama sahasının kurulu olduğu alanın coğrafi yeri nedeniyle yapılan işletme ihalelerine hiç bir yüklenicinin katılmaması birliğin en zayıf yönüdür. Tesisin geçen süre zarfında işletmeye alınamamış olmasının en önemli sebebi budur.

IV. C – Değerlendirme

Birliğe ait Düzenli Depolama Tesisinin işletmeye alınması için gerekli iş ve işlemler yasal çerçevede devam etmektedir.

V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Birlik faaliyetlerinin daha verimli olabilmesi için öncelikle sorumluluk sahamızdaki halkın görevlerimiz ve planlarımız hakkında bilinçlendirilmesi gerekmektedir.

Böylece halkımızın dünya standartlarında yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevreye kavuşması ve en önemlisi bunu koruyabilmesi sağlanabilir.

Halkın bilinçlendirilmesi durumunda ise Birliğimizce hayata geçirilecek tüm projelerin toplam verimliliği en yüksek düzeyde olacaktır.

Katı Atık Bertaraf Tesisi' nin 2013 yılı içerisinde faaliyete geçmesi planlanmaktadır. Katı atık Bertaraf Tesisi faaliyete geçtiğinde, halkın ve üye Belediyelerin atıkların kaynağında ayrıştırılması ve geri dönüşüm konusunda vereceği destek tesisin çalışma verimini arttıracak ve böylece ülke ekonomisine Çevre Hizmetleri Birliği tarafından katkı sağlanacaktır.

VI. EKLER

EK-1 : Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK-2 : Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

EK-3 : Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

EK-1

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “III/A - Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

İĞDIR
29/03/2013

Mustafa SARITAŞ
Muhasebe Yetkilisi

HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İĞDIR
29/03/2013

Hüseyin MALK
Harcama Yetkilisi
Birlik Başkanı

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

IĞDIR

29/03/2013

Hüseyin MALK
Birlik Başkanı